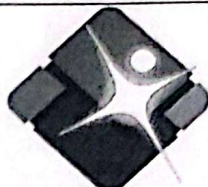


 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	ACTA DE REUNIÓN		
	Código:	SDS-DFO-FT-001	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo			

Tema: Planificación de acciones para avance Plan Estratégico y Operativo CNT.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Salud Colectiva - Subdirección de Determinantes en Salud	Gestión social y territorial en Salud Pública

Objetivo	Fecha: 28 abril 2025			
Realizar el reporte de avance del Plan Estratégico (nodos sectoriales e intersectoriales) para condiciones crónicas no transmisibles	Tipo de reunión Asistencia Técnica: Asesoría () Orientación () Otro (X) <u>reunión equipo</u>	Capacitación () Acompañamiento ()		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar:	Salón Oval, Secretaría Distrital de Salud.		
	Hora Inicio:	8:45 am.	Hora Fin:	12:20
	Notas por:	Alejandra Ramírez		
	Próxima Reunión:	Por confirmar		
	Quien cita:	Miriam Gordillo		

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se realiza reunión de equipo de técnicos para realizar la revisión del instrumento de reporte de avance del Plan Estratégico y Operativo para el abordaje integral de la población expuesta y/o afectada por condiciones crónicas no transmisibles. Inicialmente se retoma el documento técnico Plan Estratégico 2020-2030 así como la matriz de consolidación para el año 2022 y 2023 con las actividades prioritarias. Se consulta con Olga Álvarez la línea de base del Plan Estratégico de acuerdo al nuevo proyecto de inversión, para hacer la proyección del porcentaje de valor de cada uno de los nodos, de acuerdo a la meta de cumplimiento al 100% para el cuatrienio. Se revisa el porcentaje asignado a los nodos para los años 2022 y 2023, y proyectar con la línea base los años 2024, 2025, 2026 y 2027. Luego se procede a revisar la matriz de las



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

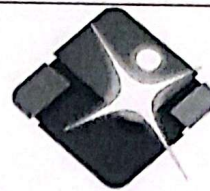
ACTA DE REUNIÓN

Código:

SDS-DFO-FT-001

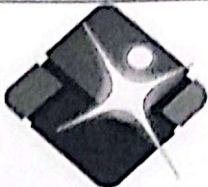
Versión:

I



Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

acciones de los nodos, teniendo en cuenta el documento técnico y las líneas operativas y estratégicas y los objetivos propuestos en cada una y asignados a las actividades. Se reusa en su totalidad el Nodo de atención en salud ante la presencia de exposiciones de riesgo o eventos precursores (Nodos), en una matriz se dejan las observaciones de línea estratégica, línea operativa, acción, insumo, responsable y periodicidad de acuerdo al trimestre por el que se vaya a aplicar (I, II, III, IV). Se envían los soportes al correo de las asistentes. Durante la jornada Martha Aponte retroalimenta el ejercicio debido a que la matriz hace parte del ejercicio de cumplimiento de la Meta 33, Proyecto 8141, al cual se le está haciendo seguimiento de manera trimestral y en este momento está en proceso de construcción del reporte para el I trimestre 2025, según correo enviado por la Dra Patricia Molano (con fecha viernes 25 abril) por tal motivo se continúa adelantando el ejercicio de revisión por parte del equipo.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Miguel Cardillo H	MCardillo@SaludCapital	310 2032971	SDS - SDPS	Miguel Cardillo
2	Paula Domínguez B	PXramirez@saludcapital.gov.co	3134031921	SDS - SDS	Paula Domínguez B
3	Mirtha P Aponte B	mpaponte@SaludCapital.gov.co	318 204 8102	Subdirección Calidad	Mirtha P Aponte B
4	Sylvia Alejandra Ramírez Ramírez	Sramirez@saludcapital.gov.co	320474 3932	SDS - SDS	Sylvia Alejandra Ramírez Ramírez
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.